

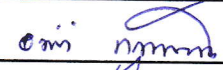
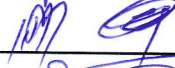
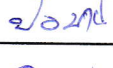
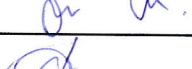
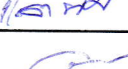
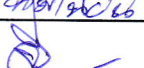
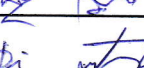
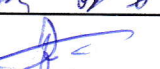
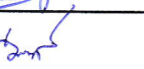
รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอนันต์ กันทะวงศ์	ประธานสภา อบต.บ้านแลง	
๒	นายแก้ว ปวนบุญนำ	รองประธานสภา อบต.บ้านแลง	
๓	นายเกียรติยศ เครือจันทร์	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๑	
๔	นายพจน์ คชสินธ์	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๑	
๕	นายเกษม ฟองสมุทร	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๒	
๖	นายปัญญา วงค์เฉลี่ยว	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๒	
๗	นางสาวบัวบาน ชมภูเครือ	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๓	
๘	นายอรุณ ศรีเขียวอ่อน	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๓	
๙	นายประเสริฐ กำเมืองลือ	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๔	
๑๐	นางสาวสุพรรณ นันทาวงค์	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๔	
๑๑	นางสมพิศ หล้าปวงคำ	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๕	
๑๒	นายด่วน บุ่มตะมะ	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๕	
๑๓	นางแสงทิศ ทำดี	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๖	
๑๔	นายยุทธนาชัย ยะนาวงค์	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๖	
๑๕	นายเกรียงไกร ไชยยศ	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๗	
๑๖	นายสมจิตต์ แก้วพลอย	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๗	
๑๗	นายสมเนียน วงศ์ก้องคำ	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๘	
๑๘	นางจีระพร กองหล้า	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๙	
๑๙	นางสาวเพ็ญศรี เรือนจักรเครือ	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๑๐	
๒๐	นายสุคำ ต๊ะวัน	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๑๐	
๒๑	นายอนุศักดิ์ นันตะเสน	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๑๑	
๒๒	นายธรรมรัตน์ แก้วระกา	สมาชิกสภา อบต.บ้านแลง หมู่ที่ ๑๒	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
วันศุกร์ที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง

ผู้มาประชุม ๒๒ คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายอนันต์ กันทะวงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง จุติอุปเทียนบุชาพระรัตนตรัย

เลขานุการสภา- อ่านประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ และพิจารณาตามระเบียบต่อไป

ประธานสภา เรียน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การประชุมครั้งนี้ เป็นการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามที่เลขานุการสภากล่าวมาถือว่าครบองค์ประชุม ข้าพเจ้าขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง และพิจารณาตามระเบียบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา- เชิญหัวหน้าส่วนราชการ ที่มีเรื่องจะแจ้งต่อที่ประชุม เชิญครับ

นายอำนาจ มหามิตร ผู้แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองมายวิทยา - เรียน ท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ทางโรงเรียนเมืองมายวิทยา ขอขอบคุณทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง ที่ได้ให้การสนับสนุนกิจการ ด้านการศึกษา ของทางโรงเรียนฯ และขอเสนอข่าวสารของทางโรงเรียน รายละเอียดตามเอกสารที่ได้มอบให้แล้วครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อ วันจันทร์ที่ ๓๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ประธาน ฯ - เชิญ เลขานุการสภา ได้อ่านบันทึกรายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง ดังกล่าว ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

เลขานุการสภา ฯ - อ่านบันทึกรายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง ดังกล่าว

ประธาน ฯ - เมื่อสมาชิกฯ ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภา ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อ วันจันทร์ที่ ๓๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มีสมาชิกฯ ท่านใดจะซักถาม เสนอแนะ หรือขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขโปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม - ไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดขอเปลี่ยนแปลงแก้ไข บันทึกรายงานการประชุมสภา ฯ

ประธาน ฯ - เมื่อไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดขอเปลี่ยนแปลงแก้ไข บันทึกรายงานการประชุมสภา ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อ วันจันทร์ที่ ๓๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว ผมใคร่ขอมติจากที่ประชุม เพื่อรับรองบันทึกการประชุมสภาฯ ดังกล่าว สมาชิกฯ ท่านใดเห็นว่าบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ ถูกต้อง โปรดยกมือขึ้นเพื่อรับรอง

ที่ประชุม - มีมติรับรองบันทึกการประชุมฯ ดังนี้

รับรอง

๒๒ เสียง

ไม่รับรอง

- เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง การพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประธานสภา - “เชิญเลขานุการ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง”

เลขานุการสภาฯ - อาศัยความตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ และสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวปฏิบัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

๑.๑ ในการใช้จ่ายเงินสะสม ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพึงตระหนักอยู่เสมอว่า เจตนารมณ์ของการกำหนดให้มีเงินสะสมนั้น ก็เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานะการเงิน การคลังที่มั่นคงพร้อมที่จะรับภาระในกการแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นกับประชาชนในอนาคตที่ไม่อาจ คาดการณ์ได้หรือนำไปใช้เพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนให้ทั่วถึงและมีคุณภาพ ดังนั้น จึงควรพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสมอย่างระมัดระวัง เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารงานตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ ในการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้

๑.๒.๑ ตรวจสอบยอดเงินสะสมที่จะนำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน โดยหักเงิน สะสมส่งสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท แล้วนำไปหัก รายการเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการหรือยังไม่ได้เบิกจ่าย เพื่อพิสูจน์ยอดเงิน สะสมคงเหลือ ณ ปัจจุบันที่สามารถนำไปใช้ได้

๑.๒.๒ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘๙ วรรคท้ายที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมียอดเงินสะสมคงเหลือ เพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้ คำนึงถึงฐานะการคลังและเสถียรภาพในระยะยาว ดังนั้นก่อนจะนำเงินสะสมตามจำนวนข้อ ๑.๒.๑ ไปใช้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรสำรองเงินสะสมไว้เพื่อใช้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) สำรองเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร โดยคำนวณจากฐานเงินเดือน ค่าจ้าง บุคลากรท้องถิ่น ประมาณหกเดือน

(๒) สำรองค่าใช้จ่ายประจำที่จะต้องจ่ายให้ประชาชน เช่น เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและผู้ป่วยเอดส์ ในกรณีที่งบประมาณไม่เพียงพอ หรือได้รับการจัดสรรล่าช้า ประมาณสามเดือน

(๓) สำรองจ่ายกรณีสาธารณภัย โดยสำรองไว้ประมาณร้อยละสิบของยอดวงเงินสะสมคงเหลือหลังจากหักรายการตามข้อ ๒.๑.๒.๒ (๑) และ (๒)

๑.๓ กำหนดแนวทางดำเนินการเพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินสะสมไปใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล ดังนี้

(๑.๓.๑) โครงการที่ดำเนินการจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างแท้จริง ไม่เป็นการใช้จ่ายในกิจกรรมที่ไม่เกิดประโยชน์หรือฟุ่มเฟือยเกินความจำเป็น

(๑.๓.๒) โครงการหรือกิจการที่ดำเนินการต้องอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการบริหารชุมชนและสังคม กิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำขึ้นเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน

(๑.๓.๓) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินสะสมไปใช้จ่ายตามอำนาจหน้าที่เพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน โดยให้ความสำคัญกับโครงการ ดังนี้

(๑) ด้านโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่นก่อสร้างระบบระบายน้ำ ก่อสร้างสวนสาธารณะ ก่อสร้างสนามกีฬา

(๒) ด้านโครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภคบริโภคและน้ำเพื่อการเกษตร เช่น สร้าง/ซ่อมระบบประปา ถังน้ำกลางประจำหมู่บ้าน ทำฝายน้ำล้น ขุดเจาะบ่อบาดาล ธนาคารน้ำใต้ดิน ขุดลอกห้วยหนองคลองบึง

(๓) การพัฒนาตลาดท้องถิ่น เช่นการจัดให้มีการปรับปรุงตลาดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) การจัดขยะมูลฝอย การรักษาความสะอาดในท้องถิ่น

(๕) การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่นการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ สนับสนุนให้ผู้สูงอายุได้รับบริการขั้นพื้นฐานด้านสังคม สาธารณสุข และคุณภาพชีวิต การส่งเสริมการฝึกอาชีพให้แก่ผู้ด้อยโอกาส เด็กกำพร้า ผู้สูงอายุ หรือผู้พิการ

(๖) ด้านการศึกษา เช่น การปรับปรุงอาคารสถานศึกษา สนามเด็กเล่น สร้างปัญหาการเรียนรู้ของเด็ก

(๗) ด้านการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น โครงการศูนย์พัฒนาการเรียนรู้เพื่อชุมชน เศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพ่อ ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารร้านค้าในชุมชน ตลาดชุมชน

(๘) ด้านสนับสนุนการท่องเที่ยวในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ก่อสร้างห้องสุขา ก่อสร้างถนนไปแหล่งท่องเที่ยว

(๙) การจัดให้มีการบำรุงสนามกีฬาหรือสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

(๑๐) ด้านโครงการก่อสร้างหรือซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการ เช่น ถนน สะพาน อ่างเก็บน้ำขนาดเล็ก สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

อนึ่ง การใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน การกีฬา หรือการจัด
หาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพชีวิต ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ให้
ความสำคัญกับการใช้จ่ายพาราเป็นส่วนประกอบตามนโยบายของรัฐบาลด้วย

๒. รายงานผลการใช้จ่ายเงินสะสม

เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานการ
ใช้จ่ายเงินสะสม ให้จังหวัดทราบและให้จังหวัดรายงานผลทางระบบ e-Plan

- ประธาน ฯ - ขอเชิญผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป
- นายกฯ - อาศัยความตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี
เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อแก้ไขปัญหาความ
เดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ และสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวปฏิบัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ดังนั้น จึงขอส่งเรื่องให้สภาฯ พิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามเหตุผลและความจำเป็นในการขอใช้จ่ายขาดเงินสะสม ต่อสภาฯ รายละเอียดดังนี้

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดง หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านแลง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๒๖.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๑๐๔.๐๐
ตารางเมตรพร้อมป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง
งบประมาณ ๑,๑๒๕,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินที่ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมทั้งสิ้น ๑,๑๒๕,๐๐๐.- บาท

- ประธาน ฯ - มีสมาชิกฯ ท่านใดจะอภิปราย เสนอหรือซักถาม โปรดยกมือขึ้น
- ที่ประชุม - ไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดจะอภิปราย เสนอหรือซักถาม
- ประธาน ฯ - เมื่อไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดจะอภิปราย เสนอหรือซักถามกระผมจึงขอมติจากที่ประชุมแห่งนี้ในการ
อนุมัติการจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอ สมาชิกฯ ท่านใดอนุมัติการจ่าย
ขาดเงินสะสมในครั้งนี้ โปรดยกมือขึ้น
- ที่ประชุม - อนุมัติ ๒๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

- ประธานสภา ฯ - มีสมาชิกฯท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ หรือไม่
- ที่ประชุมฯ - ไม่มี
- ประธานสภา ฯ - เมื่อมีสมาชิกฯท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ ผมจึงขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายสุริยา ผั่นสืบ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง